

學生訓導作業及成績處理作業流程

承辦單位：學生總隊

承辦人員：各中隊訓導、實習訓導

聯絡電話：03-3282321 轉各中隊聯絡電話或直撥該中隊專線電話

辦理時間：學期間及學期末

法令依據：中央警察大學學生暨研究生訓導成績採計要點、學生總隊訓導工作手冊

注意事項：一、訓導作業以落實精神教育及品德教育為目標，應配合本校教育目標與教育計畫，並依照訓導活動實施計畫辦理。

二、應輔導學生蒐集資料並予充分時間閱讀、準備後，實施撰寫或發言報告。

三、訓導成績之平時成績，以訓導活動、專題討論、月記寫作、專書選讀等四項合併計算，各佔百分之二十五。

四、訓導成績冊應製作 1 式 3 份，1 份送學務處備查，1 份送教務處登錄，1 份由各隊存查。

作業流程

