

中央警察大學學員生辦理離校手續須知

中華民國 87 年 12 月 21 日核定公布

中華民國 88 年 11 月 06 日修訂

主管單位：學生總隊

承辦單位：二年制二年級

- 一、學員生因休學、退學、開除離校時，應依本須知辦理。學員生因畢(結)業離校時，由所屬隊部負責統籌辦理離校手續。
- 二、學員生因故離校，應由教務處註冊組於發布命令之同時或規定時間內，填具學員生離校傳知單(如附件)，移由推廣教育訓練中心或學生總隊轉飭離校學員生辦理離校手續。
- 三、學員生接獲離校傳知單後，應即按所列程序，分赴各單位辦理手續。
- 四、各單位受理學員生辦理離校手續時，應即查明有無未清手續。如有未清手續，應於離校傳知單內註記並交所屬隊部處理；如無未清手續，應即蓋單位印章及主管印章，以資證明。
- 五、離校學員生應將已辦妥之離校傳知單交回所屬中心或隊部，其所屬中心或隊部應即驗明有無遺漏單位及未清手續，並於處理完竣後，飭知繳清公物，始准許離校。
- 六、所屬中心或隊部於學員生離校後，應將離校傳知單移由教務處層報備查。