

## 學生總隊園藝小組執行校園除草美化工作計畫

中華名國 114 年 9 月 11 日總隊字第 114ST02113 號簽奉核定

一、依據：本計畫係依據「中央警察大學園藝小組管理規範」訂定。

二、目的：

- (一) 為預先規劃管理及修整校內花木、草皮期程，以美化校園環境。
- (二) 藉由校園除草美化工作減少過敏原和害蟲滋生，營造師生健康之學習環境，並增強學生環保意識，延長校園相關設施使用壽命，減少維護成本。

三、執行範圍：

- (一) 推剪校門口左右兩側、郵局周邊、刑事鑑識大樓周邊、新科學館周邊、變電站周邊、田徑場、研究大樓周邊、體育館周邊、綜合警技館周邊、友誼樓周邊、射擊館周邊、大禮堂周邊、警英樓中庭及周邊、警賢樓周邊、圖書館周邊、警安樓周邊、至真樓周邊、資訊館周邊、教學大樓中庭及活動中心前之草坪等。
- (二) 修剪全校七里香綠籬、教學大樓中庭花園榕樹綠籬、警察博物館地下 4 樓後方造景花園及右側斜坡旁之鵝卵石步道兩側樹籬。
- (三) 力行樓前造景花園之除草部分。

四、執行期程及進度：

月份	執行進度	備註
1 月	寒假期間	視狀況需要，由本總隊隊職同仁協助除草美化工作
2 月	學期開學前始業活動期間，由本總隊園藝小組學生提前 1 日或當日上午收假，協助進行全校性除草美化工作，另學期性重點整理區域包含田徑場周邊、第 4	

	停車場周邊、悅園周邊、中警湖周邊及安全駕駛訓練場等。	
3 月	校門口周邊草坪 力行樓前精神堡壘花園 郵局周邊草坪 研究大樓周邊草坪、七里香綠籬 刑事鑑識大樓與科學館周邊草坪 友誼樓及警技館周邊草坪 大禮堂周邊草坪、七里香綠籬	勤務若因天候不佳彈性調整之
4 月	資訊館及警安樓周邊草坪 教學大樓中庭草坪、花園榕樹綠籬 警英樓中庭及周邊草坪 警英樓北側停車場與警賢樓周邊草坪 消防大樓與游泳池周邊草坪 博物館周邊草坪 活動中心及餐廳周邊草坪	一、勤務若因天候不佳彈性調整之 二、期中考週不出勤
5 月	校門口東、西側草坪 郵局周邊草坪 力行樓前精神堡壘花園 大禮堂周邊草坪、七里香綠籬 研究大樓周邊草坪、七里香綠籬 刑事鑑識大樓與科學館周邊草坪 友誼樓及警技館周邊草坪	因應 6 月份畢業典禮，加強校門口、研究大樓、體育館、射擊館、大禮堂等周邊與田徑場之環境整理
6 月	田徑場周邊(含圍牆邊) 射擊館周邊、七里香綠籬 體育館周邊草坪 研究大樓周邊草坪、七里香綠籬 友誼樓後方第 4 停車場周邊草坪(含圍牆邊) 警英樓北側停車場與警賢樓周邊草坪 消防大樓與游泳池周邊草坪	一、勤務若因天候不佳彈性調整之 二、期末考週不出勤

7 月	暑假期間	視狀況需要，由本總隊隊職同仁協助除草美化工作
8 月	學期開學前始業活動期間（校慶典禮前），由本總隊園藝小組學生提前 1 日或當日上午收假，協助進行全校性除草美化工作，另學期性重點整理區域包含田徑場周邊、第 4 停車場周邊、悅園周邊、中警湖周邊及安全駕駛訓練場等。	新生預備教育前，由本總隊隊職同仁協助除草美化工作
9 月	校門口東、西側草坪 力行樓精神堡壘花圃 郵局周圍草坪 研究大樓周邊草坪及七里香綠籬 刑事鑑識大樓與科學館周邊草坪 友誼樓及警技館周邊草坪 大禮堂周邊草坪、七里香綠籬 警英樓北側停車場與警賢樓周邊草坪	
10 月	資訊館及警安樓周邊草坪 教學大樓中庭草坪、花園榕樹綠籬 警英樓中庭及周邊草坪 博物館周邊草坪 活動中心及餐廳周邊草坪 消防大樓與游泳池周邊草坪	一、勤務若因天候不佳彈性調整之 二、期中考週不出勤
11 月	田徑場周邊(含圍牆邊) 刑事鑑識大樓與科學館周邊草坪 變電站周邊草坪 體育館周邊草坪 資訊館警安樓周邊草坪 博物館周邊草坪 活動中心及餐廳周邊草坪	因應全校運動會，加強田徑場整理

12 月	校門口兩側周邊草坪 郵局周邊草坪 研究大樓周邊草坪及七里香綠籬 友誼樓及警技館周邊草坪 警英樓北側停車場與警賢樓周邊草坪 消防大樓與游泳池周邊草坪	一、勤務若因天候不佳彈性調整之 二、期末考週不出勤
------	--	------------------------------

#### 五、組織編制：

- (一) 依本校園藝小組管理規範第 5 點規定，設組長 1 人，由輔導期隊學生擔任；副小組長 2 人，由輔導期隊及大學部最高年級期隊學生選任 1 人；每隊設幹事 1 人，由各期隊成員選任；另成員依各期隊人數比例每隊遴選 2 至 8 人擔任，任期為一學期。畢業期隊學生於當學年度下學期，以不參加為原則。
- (二) 目前園藝小組人數組成為大四 4 名、大三 6 名、大二 6 名、大一 6 名、女生隊 6 名、二技一年級 5 名、二技二年級 5 名，共計 38 名。

六、器材數量：經常性使用之機械器具有手推式割草機 8 臺、駕駛式割草機 2 臺、充電背式割草機 10 臺、加油背式割草機 2 臺、籬笆剪 2 臺、剪枝機 2 臺、高枝鍊鋸 2 臺、手動式樹剪刀 6 臺及其他相關園藝小器具。

#### 七、勤務方式：

- (一) 學期間：園藝小組出勤時間為每星期三至星期五上午 6 時 10 分至 7 時，如有急迫需求視情況於課餘時間機動出勤。
- (二) 始業活動期間：視情況於收假前 1 日或當日上午提前返校，上午、下午各出勤 3 小時。
- (三) 因機械器具數量、安全戒護需要及成員體力考量，執行作業時以 2 至 3 人輪替使用一機具為原則。

八、本計畫得視相關法令及政策調整時，適時修正之。